

Mandater for Vannområdet Hurdalvassdraget/Vorma

Administrativ prosjektgruppe

Deltagere i prosjektgruppa skal:

- Gi vurderinger og innspill til saker som skal fremmes for Styringsgruppa.
- Bringe saker til og fra Styringsgruppa, fortrinnsvis via prosjektleder, til den enkelte medlemskommune/etat.
- Sørge for framdrift i alle arbeidsoppgavene for Vannområdet, på vegne av eierkommunene/etaten.
- Gjennomføre andre oppgaver i tråd med vedtak og retningslinjer fra Styringsgruppa og overordnet myndigheter.
- Sørge for iverksetting og oppfølging av tiltak i de respektive kommuner/etater.

Sammensetning:

En fra hver eierkommune inviteres med, samt aktuelle fylkeskommuner, fylkesmenn og statlige sektormyndigheter etter egne ønsker og behov.

Deltakere i prosjektgruppa har anledning til å stille med flere enn en person når de anser det som hensiktsmessig.

Gruppa velger selv leder, nestleder og sekretær. Gruppas leder har ansvaret for sakslista på møtene, møteledelse og referater, og skal i tillegg være en drøftingspartner for prosjektleder mellom møtene.

Minst alle akershus-kommunene bør ha en vara-representant.

(Vedtatt av styringsgruppa 31.03.11).