

## **Saksprotokoll i styringsgruppemøte Vannområdet Hurdalsvassdraget/Vorma (Huvo) 30.11.2023.**

**Sted:** Nannestad kommune, formannskapssalen.

**Til stede:** Paul Johan Moltzau (Hurdal), Karl Arne Leivestad (Nannestad), Thomas Jacobsson (Eidsvoll), Harald Johansen (Nes), Børre Lien Hansen (Ullensaker), Helene Gabestad (Viken fylkeskommune) og Håvard Hornnæs (Statsforvalteren i Oslo og Viken).

**Forfall:** Dag Lindheim (Gran).

**Invitert/  
orientert:** Bjarne Højsgaard Christiansen (Stange), Odd Kjetil Sløtte (Nord-Odal), Mari Olsen (Innlandet fylkeskommune) og Sigrid Hårstad Pålsrud (Statsforvalteren i Innlandet).

**Merknad:** Representant fra Østre Toten og Nord-Odal samt fra Akershus fylkeskommune velges først i desember.

**Adm. :** Helge B. Pedersen (daglig leder).

---

### **Innkalling og sakliste godkjent.**

Prinsippene for innkallingen til dette konstitueringsmøtet etter kommunevalget, ble vedtatt i styremøtet 29.3.23, sak 11/23. Brev ble så sendt ut fra avgått styreleder 31.8.23, med tid, sted og foreløpig agenda for møtet. Det ble sendt til postmottak og sittende deltagere. Det ble samtidig oppfordret til at kommunene og fylkeskommunen oppnevnte sine politiske representanter, med rask beskjed til sekretariatet. Den 23.11.23 ble endelig møteinnkalling med agenda og saksfremlegg sendt ut til de respektive postmottakene og de personer som var oppnevnt innen den datoen. I tråd med vedtaket 29.3.23 var Paul Johan Moltzau ansvarlig for møteinnkallingen og ledet møtet. Det var ingen merknader til innkalling, og møtet ble satt.

### **Sak 13/23. Oppfølging av godkjent regional vannforvaltningsplan 2022-2027**

#### Behandling:

Det ble gitt en orientering fra Helene Gabestad om vannforskriften, om prinsippene med den helhetlige og nedbørfeltbaserte tilnærmingen i vannforvaltningen, og prosessene med de regionale vannforvaltningsplanene samt inndelingen i vannregioner og vannområder og de enkelte aktørenes roller og ansvar. Godt og tett samarbeid er avgjørende for å nå miljømålene. Enstemmig vedtatt.

#### Vedtak:

Tas til orientering.

### **Sak 14/23. Etablerte kutymmer for styringsgruppemøtene og andre møter**

#### Behandling:

Det ble gitt en orientering om kutymmer for styringsgruppemøtene og andre møter i vannområdeutvalget, og de viktigste oppgaver og prosesser beskrevet i mandatet. Enstemmig vedtatt.

#### Vedtak:

Tas til orientering.

### **Sak 15/23. Konstituering, valg av leder og nestleder**

#### Behandling:

Karl Arne Leivestad fremmet forslag om Paul Johan Moltzau som ny leder for styringsgruppa. Thomas Jacobsson foreslo at Eidsvoll kommune kunne delta i ledelsen. Forslagene ble bifalt. Enstemmig vedtatt.

#### Vedtak:

Som leder for styringsgruppa i Vannområdet Hurdalsvassdraget/Vorma ble valg: Paul Johan Moltzau.  
Som nestleder for styringsgruppa i Vannområdet Hurdalsvassdraget/Vorma ble valg: Thomas Jacobsson.

### **Sak 16/23. Påvirkninger og miljøtilstand innen Vannområdet Hurdalsvassdraget/Vorma**

#### Behandling:

Det ble gitt en orientering fra Håvard Hornnæs om prinsippene for fastsettingen av miljøtilstanden (økologisk og kjemisk) etter vannforskriftens krav, inkludert klassifisering, vanntyper, biologiske og kjemiske kvalitetselementer, påvirkningsanalyser og overvåkingen.  
Enstemmig vedtatt.

#### Vedtak:

Tas til orientering.

### **Sak 17/23. Orienteringer og status for arbeidet i Vannområdet Hurdalsvassdraget/Vorma**

#### Behandling:

Det ble gitt en orientering om følgende saker:

- Generelt om Vannområdet Hurdalsvassdraget/Vorma (Huvo).
- De siste møtene i faggruppene, prosjektgruppa og referansegruppemøtet samt andre viktige møter/befaringer.
- Oppfølgingen av vedtak fattet i forrige styremøte i sakene: 4/23, 5/23, 6/23, 7/23, 8/23, 10/23 og 11/23.
- Status for følgende prosjekter/oppgaver i Huvo-regi: Restaurering av bekker til Lysjøen, fiskeomløp ut av Lysjøen, fiskeomløp ut av Honsjøen, naturbasert erosjonssikring i Gjødinglelva/N4S-prosjektet, restaurering av Hurdalselva, inkl. begge demningene og fisketrappa, fiskedøden i Risa, innsamling av genmateriale fra storørreten i Hurdalssjøen, båtseptikanlegget i Eidsvoll, kontrollfisket i bekker/elver i 2023, gjenåpning av Gudmundsbekken, kartleggingen av edelkreps, prosjektet RIPERAGRO, innlegging av fiskedata i artsdatabanken, at rapporten med oversikt over gjennomført kunnskapsinnhenting og tiltak i 1. planperiode er ferdig, og om den løpende felles vassdragsovervåkingen.

Enstemmig vedtatt.

#### Vedtak:

Tas til orientering.

### **Sak 18/23. Status for regnskap for 2023**

#### Behandling:

Regnskapsstatus per 31.10.23 fulgte som del av saksframlegget. Det ble gitt en orientering om de største utgiftspostene og hva som forventes å belaste regnskapet resten av året. Deriblant at det ligger at til å belaste disposisjonsfondet noe i år. Det ble også gitt en oversikt over eksterne tilskudd i 2023.  
Enstemmig vedtatt.

#### Vedtak:

Tas til orientering.

### **Sak 19/23. Orientering om allerede vedtatt budsjett for 2024**

#### Behandling:

Det ble gitt en orientering om budsjettet som ble vedtatt på styremøtet 29.3.23, sak 4/23 og prinsippene rundt budsjetteringen i vannområdet. Særlig prinsippet om å benytte disposisjonsfondet aktivt for å være handlekraftige, og bindinger som ligger i en del av tilskuddene/spleiselagene.  
Enstemmig vedtatt.

#### Vedtak:

Tas til orientering.

**Sak 20/23. Arbeidsplan 2024 og videre for Vannområdet Hurdalsvassdraget/Vorma**

**Behandling:**

Forslag til arbeidsplan fulgte saksfremlegget, og er vedlagt protokollen. Enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Arbeidsplan for 2024 og videre for Vannområdet Hurdalsvassdraget/Vorma vedtas som forelagt.

**Sak 21/23. Eventuelt.**

Ingen saker.

**Neste møte**

Tid: Torsdag 11. april 2024. Kl. 12.00 – 15.30

Sted: Kommunehuset i Nannestad.

Protokoll godkjent den 7.12.2023.



Paul Johan Moltzau,  
Ordfører i Hurdal og  
Leder for styringsgruppa

**Vedlegg til protokoll av møte 30.11.2023**

Vedlegg: Til sak 20/23. Arbeidsplan for Vannområdet Hurdalsvassdraget/Vorma 2023 og videre.

Arbeidsplan for Huvo i 2024		Vedtatt av styringsgruppa 30.11.23				
Oversikten her gjelder kun arbeidet i VOU* i Vannområdet Hurdalsvassdraget/Vorma (Huvo). De enkelte tiltakene som skal følges opp i tråd med godkjent Forvaltningsplan for Innlandet og Viken 2022-2027 konkretiseres i egen oversikt over foreslåtte og planlagte tiltak. I det all vesentligste er det sektormyndighetene selv som skal følge opp de konkrete tiltakene innenfor eget ansvarsområde ift. tiltakslista.						
Oppgaver	F = Fag/ Utredning V = vedtak	Periode start 2024	Periode ferdig	Politiske vedtak utover VO	Overordnet frist	Merknader
<b>Løpende prosessoppgaver</b>						
Avholde faggruppemøter landbruksgrupp. Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 19).	F	Vår	høst	Regional plan **.		Etter behov/ønsker, 2- 3 i året
Avholde faggruppemøter i korn.tekn.gruppa. Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 19).	F	Vår	høst	Regional plan **.		Etter behov/ønsker, 2- 3 i året
Avholde faggruppemøter i økologigruppa. Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 19).	F	Vår	høst	Regional plan **.		Etter behov/ønsker, 2- 3 i året
Avholde møter i prosjektgruppa. Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 19).	F	Vår	høst	Regional plan **.		Etter behov/ønsker, 3-5 i året.
Avholde møter i styringsgruppa. Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 19).	F + V	Mars/april	November	Regional plan **.		Etter behov/ønsker, ca 2 i året.
Avholde møter i referansegruppa. Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 19 og 20).	F	April		Regional plan **.		Etter behov/ønsker, minst 1 i året.
Avholde konkrete temamøter Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 20).	F	Løpende		Regional plan **.		Infomøter for befolkningen og faglige temaer. I 2023 særlig ift. hydromorfologi og evt. kreps.
Informasjon, utdrettet virksomhet/ medvirkning og involvering. Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 20).	F	Løpende		Regional plan **.		Besvare spørsmål, motta innspill, dele resultater/info lokalt, pressekontakt, kommunenes hjemmesider mm.
Følge opp konkrete innspill fra referansegruppa/befolkning. Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 20).	F	Løpende		Regional plan **.		Saker som bør følges opp, tas fortrinnsvis inn i en av gruppene for avklaring.
Kunnskapsbygging/erfaringsutveksling. Delta i møter med VRM, SF, FK, Direktoratet, VRU-møter samt relevante fagtreff/seminarer. Jf. også VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 10, 13, 15, 17, 18.)	F	Løpende		Regional plan **.		Etter behov/ønsker. Antar 5 - 10 heldagsmøter/seminarer per år.
Oppdatere og drifte hjemmesiden (www.huvo.no og www.flickr.com-databasen). Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 23).	F	Løpende		Regional plan **.		Nåværende hjemmesiden støttes kun ut 2023. Krever en stor oppgradering til Joomla 4 eller bytte til Wordpress.
Bistå eierkommunene og andre sektormyndigheter med å implementerer tiltakene etter vedtatt Forvaltningsplan/ tiltaksprogram. Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 1, 3 og 4).	F + V	2022	2027	Alle aktuelle sektor- myndigheter. Samt i regional plan **.		Vedtatt av sektormyndighetene. Tiltak skal være vedtatt igangsatt senest innen 2024, målene skal nås senest i 2027. Huvo bistår sektormyndighetene, som er ansvarlige for egne tiltak, og følger selv opp problemkartlegginger/info oa. oppgaver som ikke krever vedtak av sektormyndighetene.
Oppdatere/detaljere kommunale og Huvo-tiltak i Vannnett. Legg inn på vegne av kommunene. Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 5).	F	Løpende		Regional plan **.		Må oppdateres etter frister som settes nasjonalt. Behov/innhold samles opp fortløpende. Kommunene har ansvaret for all tekst på egne tiltak.
Bistå statsforvalterne med oppdatering av miljøtilstand i Vann-Nett. Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 5).	F	Løpende		Regional plan **.		Må oppdateres etter frister som settes nasjonalt. Behov/innhold samles opp fortløpende.
Følge opp felles tiltaksrettet overvåking, inkl. evt. justeringer underveis. Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 8 og 25.)	F	Løpende		Regional plan **.		Kvalitetssikre overvåkingsresultatene. Utføres av ekstern konsulentfirma. Underveisresultater og årlig statusoversikt til kommunene.
Revidere/ajourføre listen "Foreslåtte og planlagte tiltak for perioden 2022-2027, innen Huvo."	F + V	Januar	Mars	Ja	Nei	Inn i alle gruppemøter, inkl. styringsgruppa. Men de underliggende vedtakene skal gjøre av sektormyndighetene og i forkant. Kan beh. politisk i alle kommunene som del av årlig statusoversikt.
Rapportere på fremdrift for tiltakene (Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 5 og 7). Via Glommadata, dersom virksom - alternativt Vann-Nett, eller Huvo sin egen "Tiltaksliste".	F + V	Januar	Mars	Regional plan **.	Ja	Skal inn i alle gruppemøtene. Kan beh. politisk i alle kommunene som del av årlig statusoversikt. Frist til VRM ikke satt enda.
Oppstart rullering av vannforvaltningsplaner. Innspill til planprogram og hovedutfordringer, som skal på høring våren 2025. Skal gjelde for planperioden 2028-2033.	F	Januar	Desember	Regional plan **.	Ja	Påvirkingsanalyser, kunnskapsgrunnlag, tiltak og miljøtilstand skal oppdateres som grunnlag for hovedutfordringer i perioden 2028-2033, og innspill til planprogrammet i regi av VRM.
Intern årsmelding/årsrapport om VO til VRM. Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 6 og 24), samt oversendelse for kommunal forankring.	F + V	Januar	mars/april	Regional plan **.		Årsmelding fra Vannområdeutvalget, til kommunene, FK, SF osv.
Regnskap og budsjett for neste år. Jf. VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 26).	F + V	Januar	mars/april	Regional plan **.		Årlig. Forslag fra prosjektgruppa, vedtak i styringsgruppa.
Søke annen ekstern finansiering/prosjektstøtte/ tilskudd overvåking. Jf. også VRM sin handlingsplan 2022-27 (aktivitet 9, 21 og 22.)	F	Januar	Juli	Regional plan **.		Problemkartlegging mm. Ulike frister. Aktuelle er M.dir. og NVE i tillegg til FK, SFOV, VRM m.fl.
Beregne andeler og viderefakturere kommunene som deltar i felles overvåking.	F	Oktober	Oktober			Etter årlig prøvetaking. Godkjenning og prinsipper gitt i styringsgruppevedtak 09.10.14.
Fakturere eierkommuner for medlemskontingenten til Huvo.	F + V	Mai	Mai			I tråd med styrevedtak av 04.10.2010 og løpende justeringer gitt av styringsgruppa.
Rapportere på div. eksterne tilskudd	F	Etter behov				

Annet kontinuerlig informasjonsarbeid og støtte					
Besvare høringer/lage forslag til saksframlegg i kommunene.	F + V	Løpende			For høringer som er relevante. Huvo skal i hovedsak ikke uttale seg i høringer av enkeltsaker, kun fellessaker.
Orienteringsmøter/ foredrag for politikere o.a. i kommunene	F	Løpende			Gi en orientering om vannforskriften og annen info til kommunene/politikere.
Bistå kommunene med info-møter, miljøråd oa. for tiltaks gjennomføring i landbruket, folkemøter om opprydding spredt avløp mm.	F	April	Oktober		Etter behov/ønsker fra kommunene.
Bistå og kontakte lokalaviser oa. etter behov.	F	Løpende			Styreleder orienteres i forkant om mediekontakt.
Etablere lokale ad-hoc-grupper/arbeidsgrupper etter behov for lokal tiltaks gjennomføringer mm.	F	Løpende			Sørge for god lokal involvering/forankring ved restaureringsprosjekter o.l.
Spesielle oppgaver inneværende år					
Prosjekt: Bistå Hurdal grunneierlag med restaurering av Høverelva-Hurdalselva.	F	2023	2024		Har bistått i 2023 med søknader, gjennomført og rapportering. Noe bistand gjenstår i 2024 i felt og med rapportering. Tiltak 5107-2484-M.
Prosjekt: Bistå Hurdal Verk Folkehøgskole med miljøtiltak/nedvandring for fisk forbi demningen i Høverelva-Hurdalselva.	F	2023	2024		Har bistått i 2023 med tekniske tegninger. Evt. gjennomføring i 2024. Tiltak 5107-2492-M.
Prosjekt: Bistå eiere av demningen i Flaen Mølle med miljøtiltak/nedvandring for fisk forbi demningen i Høverelva-Hurdalselva.	F	2023	2024		Har bistått i 2023 med tekniske tegninger. Evt. gjennomføring i 2024. Tiltak 5107-2484-M, eller nytt tiltak defineres.
Prosjekt: Evt. bistå Hurdal JFF som eier av fisketrappa, dersom ny trapp skal etableres i Høverelva-Hurdalselva.	F	2024	2026		Eksisterende fisketrapp ble i 2022 estimert til å vare i ca. 5 år. Ny fisketrapp bør etter hvert prosjekteres og etableres.
Prosjekt: Evt. bistå en lokal tiltakshaver med å planlegge/gjennomføre restaureringstiltak i Hegga	F	Mars/april	2025		Restaureringsplan laget i 2019. Skader etter uværet "Hans" i 2023 har aktualisert dette. I okt. 2023 ble det gitt signaler/ønsker om Huvo kan bidra i 2024 for å få det til.
Legge data inn i Artsdatabanken fra alle rundene med elektrofiske (2014, 2016, 2018/19, 2021 og 2023) og data for edelkreps.	F	Januar	Desember		Viderereført/utsatt fra 2023 av kapasitetsårsaker.
Prosjekt: Genetisk kartlegging av storørreten i Hurdalsjøen.	F	Januar	Desember		Forvaltningsbehov for å finne hvilke gyteområder storørreten benytter. Avh. av kostnader/finansiering. Pt. løpende datainnsamling.
FoU-prosjekt: Følge opp prosjektet N4S, om naturbasert erosjonssikring. Eies av Viken FK, NIBIO er forskningsinstitusjonen. Huvo deltar i en prosjektgruppe, i tillegg til lokal oppfølging i Gjødningelva.	F	mar.23	2024		Tilskudd mottatt av Nordiske Ministerråd, SMIL og Viken fylkeskommune. Prosjektet eies av Viken FK. NIBIO utfører. Huvo deltar. Ble gjennomført i mars 2023 i Gjødningelva. Effektoppfølging gjenstår. Sammen med NIBIO og Viken FK. Inkl. deltagelse videre i N4S-prosjektgruppe.
Evt. effektoppfølging/etterkontroll og bistand til Stange Almenning og Stange JFF ang. Lysjøens bekker inn og Lysjøåa.	F	mai	September		Tiltakene ble gjennomført i 2022 og 2023. Bør etterjusteres. Tiltak: 5107-587-M og 5107-178-M.
Videre overvåking/oppfølging av cyanobakterier i Hørsjøen etter behov/ved oppblomstring	F	Juni	September		Overvåkingsbehov avh. av evt. oppblomstringer av alger/cyanobakterier. Samråd også med Miljørettet helsevern /kommuneoverlege. TQM.
Bistå faglig Ullensaker og Eidsvoll ift. gjenåpning/kulvertene i Gudmundsbekken	F	Mars/april	September		Såfremt finansiering og tillatelser foreligger. Det fysiske arbeidet bør foretas i juli-aug.
Bistå faglig Ullensaker kommune ifm. prøvetaking av alunskiferdeponi.	F	TBD.	TBD.		Ullensaker kommune styrer tidsperioder og hva de ønsker bistand til.
Bistå faglig Nes kommune ifm. videre kilesporinger av nedbørsfeltet til bekk ved	F	Januar	September		Noen prøver ble tatt i oktober 2023. Dersom de ikke gir tilstrekkelig svar, bør det følges opp
Bistå alle kommunene innen Huvo i deres arbeide med å bekjempe planten kjempespringfrø	F	Juni	august		Kommunene har hovedansvaret for koordinering/gjennomføring. Vannområdet bistår etter ønsker/behov.
Prøvefiske - effektoppfølging av gjennomført tiltak: Strategisk utlegging av kalkholdig gytegrus i Øyungen.	F	Oktober 2024			Bistå statsforvalter og grunneier etter behov. Utført i 2019. Effektoppfølging av 5101-2278-M.
Bistå NIVA i økologisk prøvetaking iht. overvåkingsprogrammet.	F	August	November		Økologiske prøver (bunndyr og påvekstlger) tas hvert 3. år iht. overvåkingsprogrammet.
Delta i prosjektet RIPARAGRO. Senter for Utvikling og Miljø (UiO) er hovedpartner. Norske Forskningsråd finansierer.	F	Januar	Desember		Delat som aktiv samarbeidspartner med minst 1 ukesverk/år. Prosjekt mål: Øke mengden/kvaliteten på kantsoner mellom jordbruk og vassdrag.
Evt. miljøgiftkartlegging, inkl. mikroplast, kildeporinger osv. Vurdere behov for prøvetaking av vassdrag, slam, åker og andre områder/kilder.	F	Januar	Desember		En generell beredskap for raskt å støtte kommuner oa. med kartlegginger etter løpende behov.
Evt. bistand Andelva: Instruks/avtale om vedlikeholds- nedtappingen av dammene og habitattiltak i Bøhnsdalen, sammen med GLB. Frivillig tiltak.	F	TBD.	TBD.		Følges opp sammen med regulanten, såfremt de velger å følge oppfordringen. Når det passer dem. NB! Bør virkemiddelreier til FK/SF?
Evt. videre oppfølging av prioriterte barrierer/hydromorfologiske tiltak (Gjødningelva og Store Svartungen m.fl. ved behov).	F	TBD.	TBD.	Frister: M.dir.: 15.11, NVE: juli, Fagmidler VRM våren.	Følge opp prioriterte objekter. Bistå søkere i finansiering og søknader om tillatelser til gjennomføring, samt i gjennomføringen og rapporteringen. Når søker evt. melder seg.
Evt. bistå til gjennomføring av tiltak/søknader på 5 potensielle lok. Gytebekker vs. landbruk.	F	TBD.	TBD.		Møte med kommune og grunneier m.fl. Diskutere muligheter. Løykjebekken, Nessa, Bjørtombekken samt Stensbyåa og Hæra. Når grunneiere er klare.
Evt. bistå til gjennomføring av avbøtende tiltak for 4 gytebekker vs. samferdsel, dersom behov.	F	TBD.	TBD.		Evt. gjennomføring av SVV/ fylkeskommunen. Huvo bør bistå ved forespørsel. Tid uavklart. Gjelder: Nessa, Stensbyåa, Tørtebekken og Langtonbekken.
Rullerende arbeidsmøte/seminar: Vannforskriften inn i kommunenes planverktøy og saksbehandling.	F	TBD.	TBD.		Avklares først med VRM i 2022/2023. Vurderes deretter videre.

\* Vannområdeutvalget (VOU) omfatter sekretariatet med tilhørende deltagelse fra sektormyndighetene og frivillige/referansegrupper.

\*\* Jf. <https://www.vannportalen.no/vannregioner/innlandet-og-viken/plandokumenter-vannregion-innlandet-og-viken/planperioden-2022---2027/>

## Nye vesentlige oppgaver i 2025 og videre

### For VOU i Vannområdet Hurdalsvassdraget og Vorma, i tillegg til de faste årlige oppgavene.

Oppgaver	F = Fag/ Utredning V = vedtak	Periode start	Periode ferdig	Politiske vedtak utover VO	Overordnet frist	Merknader
Evt. videre bistand til søkere med å følge opp tiltaks-gjennomføring av barrierer/ vandringshindre, Hy/Mo, jordbruk/erosjon mm., når det blir aktuelt.	F + V	Når klart	2025-27			Bistå søkere om gjenopprettende tiltak/habitattiltak (jf. rapp. fra Naturrestaurering AS i 2019 m.fl.) samt gytebekker vs. Jordbruk mm.
Evt. habitatforbedrende tiltak i fiskeomløpet ut fra Nordre Holsjø	F	2025	2025			Vurdere om det er aktuelt med forbedringstiltak i det kunstige bekkeløpet/fisketrapp.
Kartlegge fiskeførende + gytestrekninger som grunnlag for rapport/kart og database.	F	2025	2025			Antar totalt ca. 2 månedersverk. Mye feltarbeid. Sammen med kommuner og ref.gruppe.
Prosjekt: Kontrollfiske i utvalgte bekker/elver, og påfølgende rapportskrivning og ny innlegging i Artsdatabanken.	F	2025	2025			Sammen med kommunene og ref.gruppa. i aug/sept. Deretter rapport. Totalt ca. 1 månedersverk for sekretariatet.
Evt. bistå/samarbeide med Statsforvalteren med å reetablere elvemusling i Hurdalselva og kanskje også Hegga.	F	2025	2026			Bør utredes mht. behov/relevans, ansvarsforhold og finansiering.
Evt. bistå/samarbeide med en tiltakshaver om å restaurere Gjødingelva.	F	2025	2026			Følge opp restaureringsplanen fra 2019 dersom en søker "melder" seg.
Info-kampanje fremmede arter (vasspest), sammen med SF	F	2025	2025			Infotiltak i utg.pkt. som i forrige planperiode, i 2025 eller evt. i 2026.
Vurdere utfisking (biomanipulering) i Hersjøen, for å senke eutrofigraden.	F	2026				Bestille en faglig vurdering/tilråding i 2026 .
Bistå i felt på biologisk prøvetaking og overvåking.	F	2027	2027			Biologisk overvåking videre hvert 3. år.
Oppstart tredje landsdekkende planperiode	F + V	2028	2033	Ja		Planprogram, oversikt over vesentlige vannforvaltningsspørsmål, forslag til regional forvaltningsplan.
Gjennomføring tredje landsdekkende planperiode	F + V	2028	2033	Ja		
<b>Generell kommentar:</b>						
<i>Foreløpig oppgaveoversikt, må detaljeres senere i faggruppene og andre grupper.</i>						